

EC Cash Direkt GmbHKarl-Hammerschmidt-Str. 1
85609 AschheimRücksendung bitte per eingescanntem
E-Mail-Anhang an: kontakt@ec-cash-direkt.de

Antrag auf Änderung des POS-Servicevertrags

Bitte angeben:

Kunden-Nr.**Terminal-ID**

Folgende Änderungen haben sich ergeben:

- Firmenadresse Geschäftsbezeichnung / Umfirmierung / Rechtsform
(bitte aktuellen Handelsregister-Auszug beilegen und neue
Gläubiger-Identifikationsnummer nennen)

Änderungstermin

Änderung der Kurzbezeichnung

Eintrag der neuen Vertragsdaten

Geschäftsbezeichnung / Firmierung

Rechtsform

Gläubiger-ID

Adresse

Telefon

Inhaber/Geschäftsführer

E-Mail

UStIdNr. oder Steuernummer

Änderung des Belegkopfs (max. 27 Zeichen pro Zeile inkl. Leerzeichen; Sonderzeichen sind nicht möglich)

Zeile 1:

Zeile 2:

Zeile 3:

Zeile 4:

Zeile 5:

- Hiermit bestätige ich, dass die Meldung im Transparenzregister nicht erforderlich ist, da alle wirtschaftlich Berechtigten in der Gesellschafterliste ersichtlich sind und diese öffentlich abrufbar ist. Ich übersende daher anbei neben dem Handelsregisterauszug die aktuelle Gesellschafterliste.

Wichtiger Hinweis: Bei einem Inhaberwechsel kann keine Umschreibung erfolgen. In diesem Fall muss ein separater POS-Servicevertrag zwischen EC Cash Direkt und dem neuen Inhaber geschlossen werden. Sofern Kreditkarten akzeptiert werden, muss der Vertragspartner für Kreditkartenakzeptanz ebenfalls über die Änderungen informiert werden. Die von Ihnen geleistete Unterschrift auf diesem Formular muss mit der Unterschrift auf dem POS-Servicevertrag übereinstimmen. Im Übrigen gelten weiterhin alle bisherigen vertraglich festgelegten Rechte, Pflichten und Vereinbarungen.

Datum

Unterschrift